

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ № 12
_____ Е.В.Исраилова
«___» _____ 2025г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F266F595E8AA7E28F17804CBF5B96F1E
Владелец: Исраилова Екатерина Валерьевна
Действителен: с 09.10.2024 до 02.01.2026

Среднесрочная программа развития МАОУ СОШ № 12 в рамках проекта «500+»

на 2025 год

Паспорт среднесрочной программы развития школы

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 12
Наименование программы	Среднесрочная программа антирисковых мер муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы № 12.
Цели и задачи программы	<u>Цель программы:</u> Разработка и реализация в 2025 году комплекса мер, обеспечивающих преодоление рисков профилей и создание условий для перевода школы в эффективный режим функционирования. Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников. <u>Задачи:</u> 1. Профилактика рисков низких образовательных результатов. 2. Сформировать и реализовывать комплекс мер, направленных на совершенствование работы педагогического коллектива. 3. Создать условия для сокращения дефицита педагогических кадров. 4. Продолжить работу по усовершенствованию системы мероприятий по повышению качества образования.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Минимизация дефицита педагогических кадров, достижение положительной динамики повышения уровня профессиональной компетенции педагогов. 2. Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об основном общем и среднем образовании. 3. Увеличение доли учащихся, закончивших учебный год на «4» и «5». 4. Увеличение средних баллов ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору. 5. Повышение доли участников/победителей, призеров муниципального и регионального этапов ВОШ.
Методы сбора и обработки информации	1. Мониторинг результатов участников этапов ВОШ. 2. Мониторинг результатов ГИА по основным общеобразовательным предметам. 3. Мониторинг оценочных процедур ВПР и ФГ. 4. Справки от социального педагога и педагога-психолога по работе с родителями и оказанию им и обучающимся психологической и мотивационной помощи. 5. Анализ результатов повышения квалификации

	сотрудниками школы.	
Сроки и этапы реализации программы	2025 год I этап – январь – июль 2025 года II этап – август – декабрь 2025 года	
Основные мероприятия	1. Анализ ФГ, ВПР 4-8, 10-х классов и ГИА 9, 11 классов. 2. Корректировка критериев эффективности работы учителей. 3. План посещений уроков и их анализ. 4. Родительские конференции по вопросам качества образования и воспитания. 5. Представление опыта работы педагогов на заседаниях МО, педсоветах и конференциях.	
Перечень факторов и рисков и описание планируемых мер	Риск 1. Дефицит педагогических кадров. 1. Обучение на курсах переподготовки педагогических кадров. 2. Привлечение студентов старших курсов. 3. Привлечение специалистов из других учебных заведений на договорной основе. Риск 2. Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов. 1. Создать условия для непрерывного развития педагогических компетенций учителей. 2. Сформировать и реализовывать комплекс мер, направленных на совершенствование работы педагогического коллектива. 3. Совершенствовать работу с педагогами по учету индивидуальных возможностей обучающихся. Риск 3. Качество школьной образовательной и воспитательной среды. 1. Создать условия для взаимодействия всех участников образовательных отношений с целью повышения уровня мотивации обучающихся 2. Формирование благоприятного психолого-педагогического климата в школе. 3. Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, умение педагогов владеть приёмами и способами саморегуляции и восстановления себя, снятие тревожности, эмоциональной напряженности.	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Риск 1. «Дефицит педагогических кадров» 1. Сокращение дефицита педагогических кадров, способствующее улучшению качества образовательного процесса. 2. Снижение учебной нагрузки на учителей-предметников. 3. Заключение договоров о сетевом взаимодействии. 4. Увеличение доли педагогов, имеющих квалификационную категорию. 5. Продолжить работу наставничества молодых и малоопытных учителей, которым оказывается методическая и психолого-педагогическая	

	поддержка. Риск2. «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности» 1. Повышение доли учащихся с хорошей и повышенной мотивацией к обучению. 2. Сократить долю обучающихся с трудностями в учебной деятельности. 3. Организовано не менее 5-х коллективно-творческих дел с участием родителей. 4. Повышен уровень квалификации классных руководителей и основные принципы работы по воспитательному процессу.
Исполнители	1. Администрация школы. 2. Руководители МО. 3. Социально-педагогическая служба. 4. Педагогический коллектив школы. 5. Родительский комитет школы.
Порядок управления реализацией программы	Осуществляется руководителем образовательной организации совместно с администрацией школы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизмов реализации программы. Управление реализацией программы осуществляется директором школы. Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы.

План-график мероприятий

Задача и мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатель выполнения	Показатель Выполнения (по факту реализации)
РИСК 1. Дефицит педагогических кадров.				
Управление Программой с целью качественных изменений для преодоления риска дефицита педагогических кадров	Январь 2025	Заместитель директора по УВР	Стопроцентная укомплектованность организации педагогическими кадрами	
Привлечение студентов старших курсов	Август 2025	Директор, заместители директора	Договор	
Обучение на курсах переподготовки педагогических кадров	Весь период	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	Удостоверение о курсах переподготовки	
Привлечение специалистов из других учебных заведений на договорной основе	Весь период	Директор, заместители директора	Договор оказания услуг сетевого взаимодействия	
РИСК 2. Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов.				
Анализ эффективности реализации образовательной программы школы	Июнь-август 2025	Директор, заместители директора	Определены потребности в корректировке программ, сформированы индивидуальные планы	
Создать базу рекомендаций для учителей и определены индивидуальные советы	Август 20245	Заместители директора, педагог-психолог	Создать базу рекомендаций для учителей и определены индивидуальные советы	
Определены направления профессиональной подготовки	Август 2025	Заместители директора,	Создание плана-графика повышения квалификации	
Проанализирована локальная нормативная база	Июль-август 2025	Заместители директора	Внесены изменения в ЛНА	

Организация посещения уроков с последующим самоанализом и анализом.	Весь период	Заместители директора, руководители МО. Учителя-предметники	План-график посещения уроков	
Представление опыта работы на заседаниях МО, педсоветах, конференциях разного уровня	Весь период	Заместители директора, руководители МО, Учителя-предметники	Участие педагогов (сертификат, программа участия)	
Совершенствование работы педагогов по учету индивидуальных возможностей обучающихся в учебно-воспитательном процессе	Весь период	Заместители директора, руководители МО.	Повышение доли учащихся с хорошей и повышенной мотивацией к обучению (аналитическая справка в конце четверти и года)	
Обучающий семинар «Использование учителями элементов формирующего оценивания»	Декабрь 2024	Заместители директора, руководители МО, учителя-предметники	Проведенный семинар (программа семинара)	
РИСК 3. Качество школьной образовательной и воспитательной среды.				
Выявление учащихся с рисками учебной неуспешности по итогам учебного периода.	До 30 мая 2025	Администрация и педагогической коллектив школы	Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.	
Повышение доли учащихся, подтверждающих текущие отметки результатами внешнего оценивания (ВПР) и долю учащихся, имеющих положительные результаты ГИА в 2025 году	Апрель – июнь 2025	Заместители директора	Количество обучающихся, подтвердивших свои оценки на независимых процедурах оценки качества образования – ВПР, ГИА	
Всесторонний анализ результатов школы (ВПР, результаты ГИА, ФГ, качество обученности)	Июнь-август 2025	Заместители директора, руководители МО	Данные анализа интерпретированы, сильные и слабые стороны выявлены, сделаны выводы и отмечены в программе развития.	
Анализ эффективности реализации образовательной программы школы	Июнь-август 2025	Директор, заместители директора	Определены потребности в корректировке программ, сформированы индивидуальные планы	

Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих мероприятий с различными категориями учащихся	Весь период	Заместители директора, руководители МО	Сокращение доли обучающихся с трудностями в учебной деятельности (план работы, аналитическая справка)	
Проведение школьной недели ПСИХОЛОГИИ	Октябрь 2025	Заместители директора, руководитель МО	План недели, аналитическая справка	